



Rammer for pædagogisk tilsyn på dagtilbudsområdet i Faxe Kommune

Indhold

De lovmæssige krav til tilsyn i dagtilbud	2
Planlagt pædagogisk tilsyn	2
Det planlagte pædagogiske tilsyns etaper	3
Anbefalinger fra EVA	5



De lovmæssige krav til tilsyn i dagtilbud

Ifølge dagtilbudslovens § 5, skal kommunalbestyrelsen føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter denne lov og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer, der er fastsat efter § 3 efterleves.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet.

I Faxe Kommune er det Center for Børn, Unge og Familie (CBUF), der på vegne af byrådet har ansvaret for udførelsen af tilsynet. Tilsynet er forankret hos ledelsen i CBUF.

For at skabe åbenhed om rammerne for tilsynet, herunder hvordan tilsynet udøves, frekvensen af tilsynene med videre, skal rammerne for tilsynet derfor være tilgængelige på kommunens hjemmeside.

Det pædagogiske tilsyn kan opdeles i fire forskellige former for tilsyn:

- Det planlagte pædagogiske tilsyn
- Det løbende uformelle tilsyn
- Det uanmeldte tilsyn
- Det skærpede pædagogiske tilsyn

Planlagt pædagogisk tilsyn

(Systematisk, udviklingsorienteret pædagogisk tilsynsbesøg)

Der foretages pædagogisk tilsyn hvert andet år og følges op på udviklingsplaner efter behov. Formålet med det pædagogiske tilsyn i Faxe Kommune er todelt. Det pædagogiske tilsyn skal dels fungere som et middel til dialog om en fortsat pædagogisk kvalitetsudvikling, med det formål at sikre børnene et godt børneliv med omsorg, læring, udvikling, trivsel og dannelse. Samtidig fungerer det som kontrol for, at dagtilbuddene lever op til dagtilbudsloven. I denne beskrivelse er der taget højde for ændringerne af dagtilbudsloven i 2021.

Det pædagogiske tilsyn, er således både en kvalitetssikring af den nuværende praksis og en drøftelse af udviklingsmuligheder i det enkelte dagtilbud, med børnene som omdrejningspunkt. Der arbejdes således både med at afdække den nuværende situation og de fremtidige udviklingsperspektiver.

Rapporterne fra de pædagogiske tilsyn, lægges på det enkelte dagtilbuds hjemmeside, så de er offentligt tilgængelige.



Det planlagte pædagogiske tilsyns etaper

Som styringsværktøj for pædagogisk tilsyn anvendes Rambølls tilsynsmodul, hvor observationsmateriale, udviklingsplaner, handleplaner, tilsynsrapporter m.v. vil blive samlet. I forberedelsen til det pædagogiske tilsyn besvarer de ældste børn "Spørge Børge" – for at indfange børneperspektivet og således få børnenes stemme med. Ledernes og medarbejdernes vurdering af læringsmiljøet besvares i "Pædagogisk læringsmiljøvurdering" (PLV). Forældretilfredshedsundersøgelsen sendes ud til alle forældre, så de har mulighed for at besvare den.

Den pædagogiske konsulent kommer på **uannmeldt besøg** i det enkelte dagtilbud (på alle matrikler), på en tilfældig dag og følger og observerer dagligdagen i 2 - 3 timer, alt efter dagtilbuddets størrelse.

Efterfølgende gennemføres et planlagt **dialogmøde** med dagtilbudslederen, en til to personalerepræsentanter (gerne en fra hhv. vuggestue og børnehave), samt den pædagogiske konsulent. På mødet drøftes essenser fra de observationer der er lavet, med henblik på mulige udviklingstiltag. Desuden drøftes dagtilbuddets skriftlige materiale, herunder arbejdet med læreplaner. På baggrund af dette udvælges hvilke elementer, der indgår i en **udviklingsplan**. Herefter udarbejder lederen en udviklingsplan, der sendes til konsulenten. Konsulenten laver dernæst en **tilsynsrapport**, ud fra en fælles skabelon. Rapporten indeholder udviklingsplanen og en samlet vurdering af, hvordan dagtilbuddet lever op til lovens bestemmelser, samt de lokale forventninger der eventuelt er til dagtilbuddene i Faxe Kommune. Eventuelle påbud og anbefalinger vil fremgå af rapporten.

Hvert andet år laves en skriftlig opsamling af generelle tendenser og udviklingspunkter, på tværs af dagtilbuddene (både daginstitutioner og dagpleje), med udgangspunkt i rapportererne fra tilsyn. Denne forelægges og drøftes med BLU.

Det løbende uformelle tilsyn

Det løbende og uformelle tilsyn fungerer via det daglige samarbejde og den kontakt der blandt andet er mellem CBUF og dagtilbuddene, primært ved samarbejdet mellem ledelse og medarbejdere i CBUF og dagtilbudsledere. Dertil kommer den mødevirksomhed, der eksisterer mellem CBUF og ansatte, samarbejde med andre centre i kommunen, samt afholdelse af kurser, projekter, sparringssamtaler, besøg m.v.

På denne måde har alle ansatte i Faxe Kommune et ansvar for, at rette henvendelse til CBUF, hvis de oplever situationer eller forhold, der giver anledning til bekymring.

Uannmeldt tilsyn

Som en del af det planlagte pædagogiske tilsyn, foretages der uannmeldte observationsbesøg. Desuden foretages uannmeldte pædagogiske tilsyn, på baggrund af henvendelser eller informationer om en institution, som kræver nærmere undersøgelse.

I forbindelse med et uannmeldt tilsyn vil CBUF orientere dagtilbudslederen om baggrunden for besøget, og der vil blive udarbejdet et notat af besøget. CBUF er forpligtet til at undersøge kritisable forhold, uanset om oplysningerne kommer fra andre centre, ansatte i området, brugere, pårørende eller andre personer.

Skærpet tilsyn

Kritisable forhold i et dagtilbud, der giver anledning til stærk bekymring, kan medføre, at tilsynet i en periode intensiveres til et skærpet tilsyn.

CBUF vil orientere dagtilbudslederen om, hvorfor tilsynet er intensiveret, samt omfanget af det intensiverede tilsyn. Bestyrelsen i dagtilbuddet orienteres om det skærpede tilsyn. I selvejende og private institutioner vil orienteringen blive givet til institutionsbestyrelsen/ejeren.

BLU vil blive orienteret i forbindelse med et skærpet tilsyn.

Hvad kan udløse et skærpet tilsyn

Der iværksættes et skærpet tilsyn, når der er stærk bekymring for den pædagogiske kvalitet, og flere elementer i den styrkede pædagogiske læreplan ikke er til stede i den daglige praksis.

- Når interaktionen mellem pædagogisk personale og børn er bekymrende. Dvs. at børn ikke mødes og ses på deres intensioner. Når tonen i institutionen i overvejende grad ikke er anerkendende. Når børnene ikke får reelle deltagelsesmuligheder på baggrund af de voksnes manglende organisering. Når balancen mellem voksenstyring og børneinitieret aktiviteter er i synlig ubalance, og barneperspektivet ikke er tilstrækkeligt indtænkt. Når børnenes personlige, sociale og sproglige kompetencer ikke understøttes tilstrækkeligt
- Andre supplerende forhold: Dårlig medarbejdertrivsel, højt sygefravær, stor udskiftning af børn, gentagne forældreklager

Der udarbejdes altid en handleplan, når der er tegn på stærk bekymring

- Skærpet tilsyn og handleplan skal iværksættes hurtigst muligt efter, at de bekymrende forhold er konstateret
- Omfang af handleplan vil altid skulle vurderes og forstås med udgangspunkt i de forhold, der har udløst det skærpede tilsyn
- Det vil fremgå af handleplanen, hvornår det skærpede tilsyn er afsluttet
- Bestyrelsen i dagtilbuddet orienteres altid om et skærpet tilsyn

Pædagogisk tilsyn – særlige aftaler for Dagplejen og private pasningsordninger

I dagplejen er det dagplejepædagogerne der har tilsynet med de enkelte dagplejere. For at sikre uvildighed i tilsynene, hos de kommunale dagplejere, er det organiseret sådan, at det er en primær dagplejepædagog, som har sparring og dialog omkring udvikling hos dagplejeren, og en anden, sekundær dagplejepædagog som har det pædagogisk tilsyn.

I dagplejen vil der være følgende former for tilsyn hos de kommunale dagplejere og i de private pasningsordninger:

Det planlagte pædagogiske tilsyn

Dette udføres *uanset* hos hver enkelt dagplejer af *den sekundære* dagplejepædagog. Den sekundære dagplejepædagog observerer hos dagplejeren i ca. 1½ time. Efterfølgende gennemføres dialogmøde med deltagelse af dagplejeren og *den sekundære* dagplejepædagog. Observationerne foldes ud og der besluttet 1-2 udviklingspunkter. Herefter vil dagplejeren og den *primære* dagplejepædagog udarbejde en udviklingsplan, som dagplejeren vil arbejde videre med.

Efter de pædagogiske tilsyn er gennemført, udarbejdes der én samlet tilsynsrapport for alle dagplejere.

De planlagte pædagogiske tilsyn vil foregå hvert 2. år (ulige år).

Løbende pædagogiske tilsyn

Disse udføres anmeldt hos hver enkelt dagplejer, ved den *primære* dagplejepædagog. Det løbende pædagogiske tilsyn vil foregå 2 gange årligt (lige år). Og 1 gang årligt (ulige år). Derudover vil der være 2 årlige sparrings- og udviklingsbesøg hos kommunale dagplejere.

Der kan forekomme uanmeldte tilsyn på baggrund af henvendelser eller informationer om forhold hos dagplejere, der kræver nærmere undersøgelse.

De private pasningsordninger

Tilsyn i de private pasningsordninger skal stå mål med tilsynet i den kommunale dagpleje. Det betyder, at de enkelte pasningsordninger får 1 planlagt pædagogisk tilsyn og 1 løbende pædagogisk tilsyn i (ulige år) og 2 løbende pædagogisk tilsyn i (lige år). Der laves én samlet tilsynsrapport for alle private pasningsordninger.

Skærpet tilsyn – gældende for både den kommunale dagpleje og private pasningsordninger

Ligesom i daginstitutionerne vil kritisable forhold hos en dagplejer/pasningsordning, som giver anledning til stærk bekymring medføre, at tilsynet i en periode intensiveres til et skærpet tilsyn.

Anbefalinger fra EVA

Med udgangspunkt i KLs anbefalinger og den nye dagtilbudslov fra 2021, har vi beskrevet hvordan der tages højde for følgende 4 anbefalede temaer i Faxe Kommunes pædagogiske tilsyn:

- **Uvildighed** – dette punkt drejer sig om konsulentens rolle. Vi har planlagt fordelingen af tilsynene, således at konsulenterne har pædagogisk tilsyn i halvdelen af dagtilbuddene, og sparring i den anden halvdel.
- **Systematik** – dette punkt drejer sig om at alle institutioner, ud over de uformelle tilsyn, får systematiske tilsyn med ensartet indhold og hyppighed. Vi har et tydeligt beskrevet koncept, der indeholder en gennemgående plan fra planlægning gennem afholdelse, til opfølgning.
- **Indhold** – dette punkt drejer sig om at anvende de metoder, der findes bedst egnede til at vurdere den pædagogiske praksis. Vi har udarbejdet en fælles guide, der anvendes i dialogen i de enkelte dagtilbud. Derudover har vi udviklet en model, der på baggrund af den styrkede pædagogiske læreplan og nyeste forskning, danner afsæt for systematiske observationer, som en del af det pædagogiske tilsyn. Disse redskaber sikrer samtidig, at fokus på indholdet i tilsynet er det samme, uanset om der er tale om selvejende, private eller kommunale dagtilbud.
- **Udvikling** – dette punkt går ud på at opsamle generelle udviklingstendenser og indtænke dem i udviklingsarbejdet på tværs af dagtilbuddene. Dagtilbudschef og de pædagogiske konsulenter samler op efter de pædagogiske tilsyn og udtrækker fælles hovedtemaer, som kan være til gavn for hele dagtilbudsområdet at arbejde med. På baggrund af det indsamlede materiale og det overblik, som det samlede tilsyn på dagtilbudsområdet giver, udarbejdes en samlet rapport som foreligges BLU.